

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБУ РК «БРЦСССДМ»

№ 34-09 от 17.05. 2018 г.



Директор

ГБУ РК «БРЦСССДМ»

ГБУ РК
«БРЦСССДМ»

Е.В. ЧУМАЧЕНКО

**План мероприятий по противодействию
коррупции на 2018 - 2019 годы в
ГБУ РК «Бахчисарайский районный
центр социальных служб для семьи, детей
и молодежи»**

I. Введение

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Бахчисарайский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи» в г. Бахчисарай (далее — План) является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Национальный план противодействия коррупции на 2016–2017 годы (утверждённый Указом Президента Российской Федерации 01 апреля 2016г. № 147), Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК "О противодействии коррупции в Республике Крым", в целях устранения причин и условий, порождающих коррупцию, Указ Главы Республики Крым от 26.11 2015 года N 364-У «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2016 - 2017 годы», Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 28.12 2015 года № 1377 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2016-2017 годы», Приказ ГБУ РК Бахчисарайский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи» № 11-од от 26.02.2018г. « Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 - 2019 года».

II. Основные задачи Плана

Задачами Плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Бахчисарайский районный центр социальных служб для семьи, детей и молодежи» (далее ГБУ РК «БРЦСССДМ») путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и коррупциогенных факторов.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в ГБУ РК «БРЦСССДМ».
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе ГБУ РК «БРЦСССДМ».
4. Содействие реализации прав граждан при выполнении сотрудниками ГБУ РК «БРЦСССДМ» своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности директора и сотрудников ГБУ РК «БРЦСССДМ» за предупреждение коррупционных правонарушений работниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Выполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

III. Основные мероприятия Плана

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2018 - 2019 года в Государственном бюджетном учреждении
Республики Крым «Бахчисарайский районный центр социальных служб
для семьи, детей и молодежи»**

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий противодействию коррупции в ГБУ РК «БРЦСССДМ».	Директор Главный специалист	Ежегодно
1.2.	Введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования.	Директор Ведущий юристконсульт	Постоянно
1.3.	Разработка и внедрение Положения о сообщении сотрудников ГБУ РК «БРЦСССДМ» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от реализации.	Ведущий юристконсульт	Постоянно
1.4.	Организация предоставления гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора и работниками, замещающими	Директор	Январь – апрель Ежегодно

ии
ым
и
он
каз
ах
вия
та
ки
4 в
их
Об
6 -
жи
ана
каз
тей
ана

ном
ный
РК
ость
ных
иям
ами
иков
ных
ных
08 г.

	указанные должности в ГБУ РК «БРЦСССДМ», сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.		
1.5.	Ознакомление работников учреждения с принимаемыми нормативно правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов.	Главный специалист Ведущий юристконсульт	Постоянно
1.6.	Проведение разъяснительной и индивидуальной консультативной помощи работникам по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Ведущий юристконсульт	2018 – 2019 гг.
1.7.	Обеспечение размещение на сайте и стенде учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.	Главный специалист	Постоянно в течении 2018г/2019г.
1.8.	Изменение состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ГБУ РК «БРЦСССДМ», в связи с кадровыми изменениями.	Ведущий юристконсульт	I квартал 2018г., в дальнейшем по мере необходимости
1.9.	Межведомственное взаимодействие в области борьбы с коррупцией, на основании соглашения о взаимодействии в области	Директор Главный специалист Ведущий юристконсульт	Постоянно в течении 2018г/2019г.

борьбы с коррупцией
 заключено 21.11.2017г. со
 следующими субъектами:
 Администрация
 Бахчисарайского района
 Республики Крым, ОМВД
 России по Бахчисарайскому
 району Республики Крым,
 Прокуратура Бахчисарайского
 района Республики Крым.

**2. Организация работы по противодействию коррупции в
 учреждении, меры, направленные на совершенствование кадровой
 политики**

2.1.	Осуществление контроля за выполнением ГБУ РК «БРЦСССДМ» плана работы по противодействию коррупции и реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Директор Главный специалист	Ежеквартально
2.2.	Обеспечение проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций ГБУ РК «БРЦСССДМ»	Директор Главный специалист	I квартал 2019г.
2.3.	Обеспечение проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в ГБУ РК «БРЦСССДМ» либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций (путем изучения должностных инструкций, разработкой рекомендаций и направление писем, для обеспечения внесения изменений в должностные регламенты работников ГБУ РК «БРЦСССДМ»)	Директор Главный специалист	II квартал 2019г.
2.4.	Обеспечение проведения мониторинга исполнения	Директор Главный	В течении 2018- 2019 годов

о

гг.

о в

т

9г.

018г.,
 шем
 е
 юсти

но в
 ии
 19г.

	должностных обязанностей работниками ГБУ РК «БРЦСССДМ», деятельность которых связана с коррупционными рисками.	специалист Ведущий юрисконсульт	
2.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Главный специалист	По мере необходимости
2.6.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностными положениями или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, в форме лекции (семинара).	Главный специалист Ведущий юрисконсульт	I квартал 2018г/2019г.
2.7.	Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, в форме лекции (семинара).	Главный специалист Ведущий юрисконсульт	II квартал 2018г/2019г.
2.8.	Проведение разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в форме лекции (семинара).	Главный специалист Ведущий юрисконсульт	III квартал 2018г/2019г.
2.9.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об	Главный специалист Ведущий юрисконсульт	IV квартал 2018г/2019г.

	ответственности за такие нарушения, в форме лекции (семинара).		
2.10.	Проведение работы в учреждении по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства	Главный специалист Специалист по кадрам	2018 – 2019 гг.
2.11.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ГБУ РК «БРЦСССДМ», на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Директор	Ежегодно, в течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений
2.12.	Обеспечение открытости деятельности ГБУ РК «БРЦСССДМ»	Главный специалист	В течении 2018 – 2019 гг.
3.	Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений		
3.1.	Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Работники учреждения	По факту наличия правонарушения
3.2.	Осуществление приема и регистрация уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с	Ведущий юрист-консульт	По мере обращения

	исполнением своих должностных обязанностей случаев коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений		
3.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в учреждении	Директор Ведущий юристконсульт Главный специалист	По факту наличия правонарушения
3.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Ведущий юристконсульт	По факту наличия правонарушения
3.5.	Усиление контроля в части составления бухгалтерской и другой отчетности ГБУ РК «БРЦСССДМ» на основании приказа ГБУ РК «БРЦСССДМ» от 09.01.2017г. № 2/1-од.	Директор Ведущий юристконсульт Главный специалист	Постоянно в течении 2018г/2019г.
4.	Организация взаимодействия с общественностью		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции ГБУ РК «БРЦСССДМ»	Директор	По мере поступления обращений
4.2.	Проведение опроса клиентов ГБУ РК «БРЦСССДМ» по теме «Наличие коррупциогенных факторов»	Главный специалист	Ежеквартально
4.3.	Осуществление личного приема граждан	Директор Ведущий юристконсульт	Вторник, четверг (с 8:00 до 17:00) Постоянно
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Директор	
4.5.	Проверка (экспертиза) жалоб и обращений граждан.	Директор	По мере поступления

	поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, факс) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБУ РК «БРЦСССДМ»		обращений
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетенции работников		
5.1.	Ежегодное ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Директор Ведущий юрист-консульт	В течение 2018-2019 годов
5.2.	Участие в заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов	Директор Главный специалист	По приглашению
5.3.	Участие в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества	Директор Главный специалист	По мере необходимости
5.4.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники ГБУ РК «БРЦСССДМ», принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию	Директор Главный специалист	В течение 2018-2019 годов

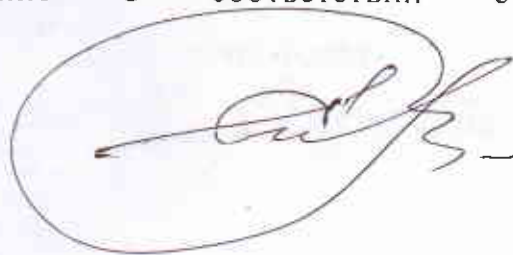
	гласности каждого случая конфликта интересов.		
5.5.	Размещение, обновление (в случае необходимости) информации в местах приема граждан об ответственности за незаконное вознаграждение должностных лиц.	Главный специалист	В течение 2018-2019 годов
5.6.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте ГБУ РК «БРЦСССДМ» подраздела «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции и размещение методических материалов для работников и граждан.	Главный специалист	В течение 2018-2019 годов
5.7.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.	Директор Ведущий юристконсульт Главный специалист	До 9 декабря ежегодно
6.	Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов		
6.1.	Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции	Директор Главный специалист	1 раз в квартал
6.2.	Своевременное исполнение п. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: подготовка и направление в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Главный специалист Ведущий юристконсульт	1 раз в квартал

IV. Контроль за реализацией Плана

Контроль над реализацией Плана осуществляет директор ГБУ РК «БРЦСССДМ».

Исполнители мероприятий несут ответственность за их качественное и своевременное исполнение в соответствии с действующим законодательством.

Директор



Е.В. Чумаченко

018-
ОВ

018-
ОВ

абря
но

артал

артал